



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
เรื่อง การรับสมัครอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ โดยศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายเรือนองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ มีความประสงค์รับสมัครอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมบุคลากรในการเป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อีกทั้งเพื่อพัฒนาศักยภาพศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ให้มีความสามารถในการจัดการภัยพิบัติที่เกิดขึ้น การสร้างเครือข่ายจิตอาสาในการเข้าช่วยเหลือป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการรักษาความสงบในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินต่อชุมชน และประชาชนต่อไป อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนพ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๘ ให้ผู้อำนวยการศูนย์ อปพร. องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้รับสมัคร และคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม เข้าเป็น อปพร.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จึงเปิดรับสมัครอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๑.๓ มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในเขตศูนย์ อปพร. นั้น
- ๑.๔ เลื่อมใสการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๑.๕ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนวิกลจริต
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้เสื่อมเสียในทางศีลธรรม หรือในทางทุจริต หรือเป็นภัยต่อสังคม

หมายเหตุ ผู้สมัครที่ได้รับคัดเลือกกว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนด ต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรม อปพร. (หลักสูตรจัดตั้ง จำนวน ๕ วัน) จึงจะได้รับการขึ้นทะเบียนเป็น อปพร.

๒. สิทธิและสวัสดิการของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

- ๒.๑ แต่งเครื่องแบบและประดับเครื่องหมาย อปพร.
- ๒.๒ ใช้วิทยุสื่อสารของทางราชการในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นลายลักษณ์อักษร
- ๒.๓ ได้รับการคุ้มครองตามระเบียบและกฎหมายในการปฏิบัติหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหน้าที่อื่น ตามคำสั่งโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้บัญชาการ รองผู้บัญชาการ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หรือเจ้าพนักงาน ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัคร

๓.๑ ใบสมัคร

๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
(ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๓.๕ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล

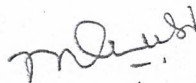
๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครด้วยตัวเอง และยื่นใบสมัครพร้อมด้วยหลักฐานด้วยตนเอง
ได้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ในวันเวลาราชการ
ณ ห้องสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๕. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ห้องสำนักปลัด
หมายเลขโทร ๐๓๖-๖๙๙๔๙๘

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวพรทิพย์ อมรรุ่งเรืองชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่